

求职者端口报名操作攻略手册

目录

一、报名与操作(PC 端建议使用谷歌浏览器 Chrome)	1
二、面试篇.....	8

一、报名与操作 (PC 端建议使用谷歌浏览器 Chrome)

1、进入活动主页



先登入“2022 年第26 届全国高校毕业生秋季就业双选会”活动官网 (<https://www.szqjsh.com>)，点击“网络双选会”，进入线上大厅。

2、进入网络双选会大厅：

点击右上角的“登陆”。



3、选择“求职者登录”



4、账号登陆/注册

- (1) 未注册的求职者，点击“立即注册”，按照系统提示进行操作；
- (2) 已有账号的求职者，选择“账号登录”或“短信登录”。



5、活动报名：

(1) 登陆进入主页面后，点击[会场介绍](#)并完成报名。



注意：先前已创建好简历的用户会直接提示报名成功否则，会跳转至简历创建页面，见步骤 6。



6、创建简历 (报名成功请跳过本步骤)

点击“[编辑](#)”和“[添加工作经验](#)”可新增简历内容以及对当前内容进行修改，需尽可能的完善简历；

好工作等你来!

个人信息 必填

详尽的个人信息能让企业更快的了解您

[修改](#)

* 姓名	—	* 性别	—
* 出生日期	—	* 证件号码类型	—
民族	—	健康状况	—
婚姻状况	—	政治面貌	—
* 现居住城市	—	* 籍贯	—
* 入学前户口所在地	—	* 毕业时间	—
身高(cm)	—	体重(kg)	—

- * 个人信息 ① 未完成
- * 联系方式 ① 未完成
- * 教育经历 ① 未完成
- * 求职意向 ① 未完成
- 实习经历 ① 未完成
- 项目经验 ① 未完成
- 奖励活动 ① 未完成
- 自我评价 ① 未完成
- * 技能/爱好 ① 未完成
- 家庭关系 ① 未完成
- 附件 ① 未完成

注意：完善简历后需要返回双选会专场再次投递简历

7、简历投递：

(1) 网络双选会正式开始后，学生就可以进行简历投递了，点击“**投**

递”，选择需要提交的简历，确认后点击“立即投递”。

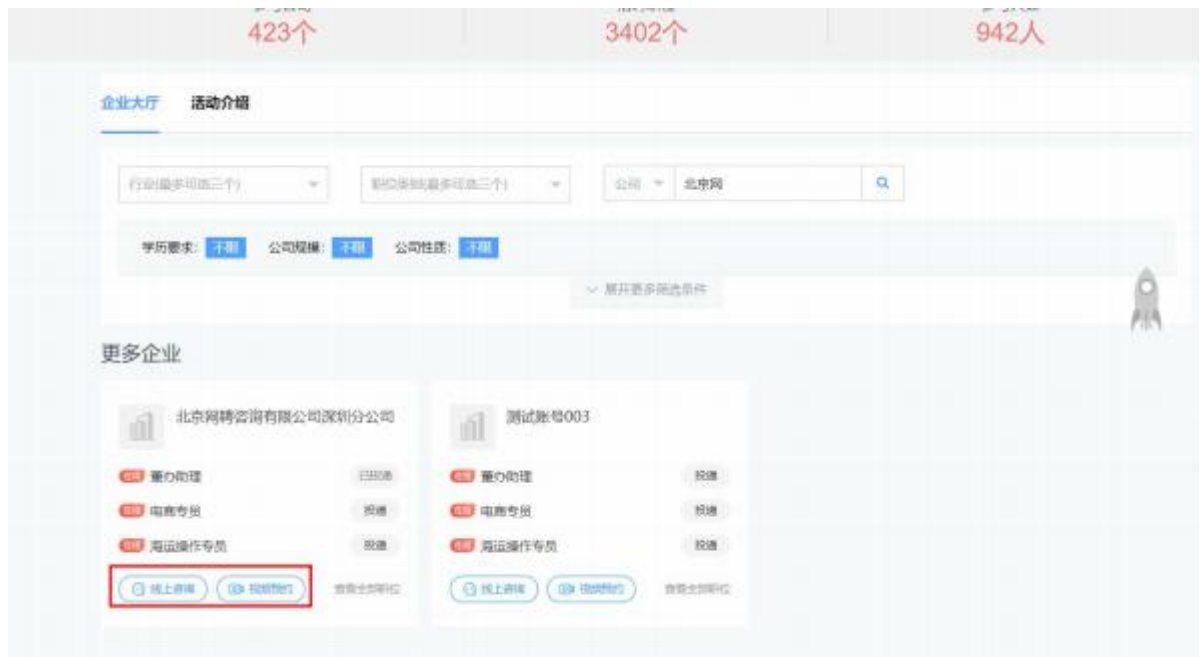


(2) 显示“投递成功”即表明完成简历投递

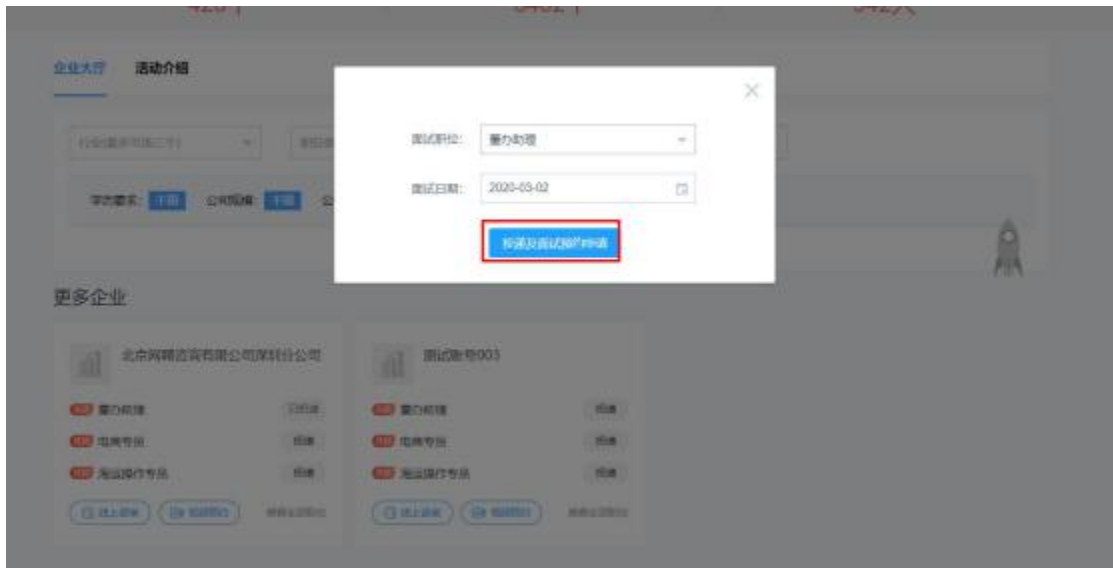


8、线上咨询与视频预约

(1) 可点击“线上咨询”开启跟企业的聊天窗口，发起聊天；



(2) 如需要视频面试，可点击“视频预约”，选择预约时间；



注意：为避免出现跳转失败，建议使用谷歌浏览器进行环节。

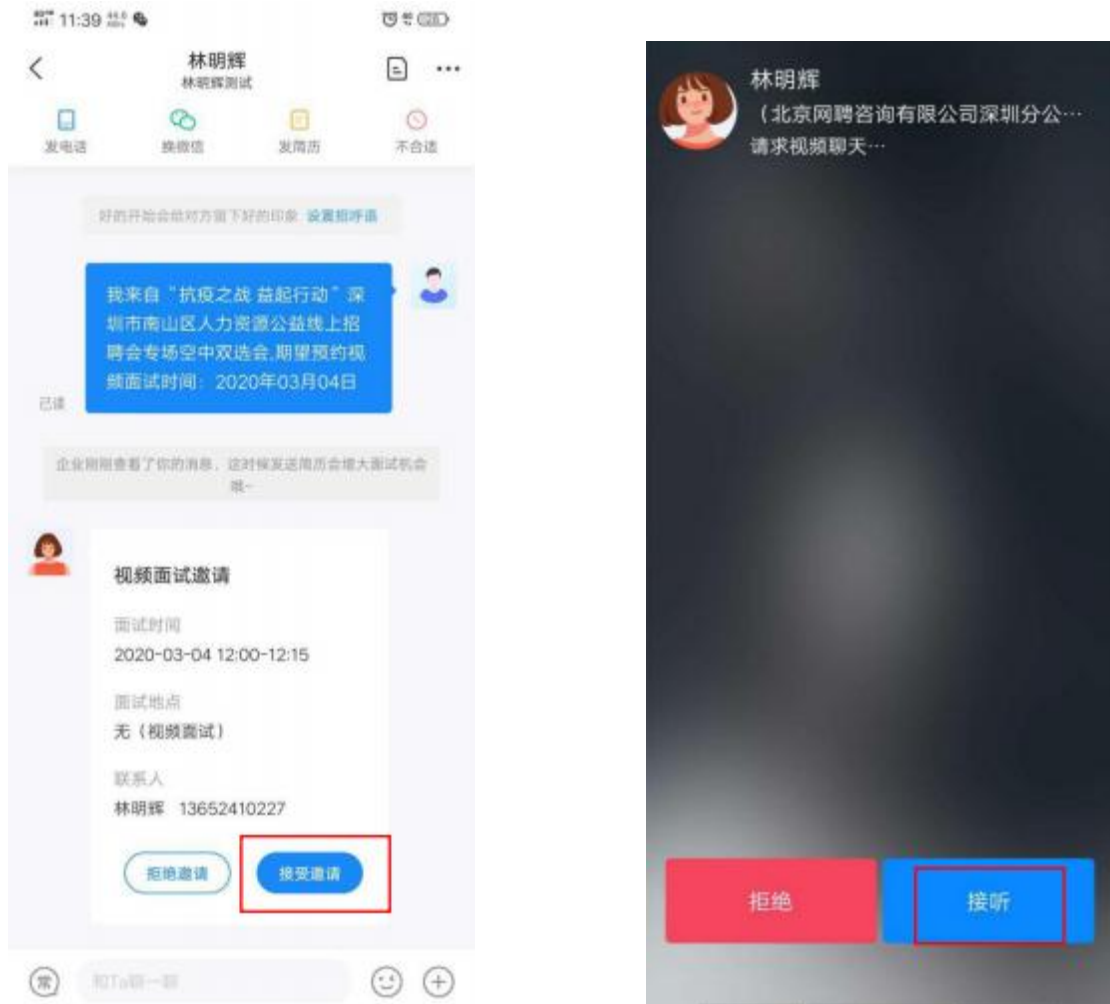
温馨提示：本次双选会页面的全部功能同样支持学生在手机端操作。手机浏览直接进入活动官网：<https://www.szqjsxh.com>，重复上述登陆步骤即可。

二、面试篇

1、预约面试完成后，进入智联招聘 APP，则可在“消息”处查看当前企业的答复情况。



2、企业可向您发起详细的面试时间安排通知，并在指定时间内向您发起面试邀请。



温馨提示：若企业在发起视频面试时您尚未处于 APP 开启状态时，则会通过短信和电话的方式提醒您上线。

